

ДОВЕРЕННОСТЬ

Город _____ года.

Я, гр. _____ (ФИО), _____ года рождения, пол _____, место рождения _____, паспорт _____ выдан _____ г., код подразделения _____, зарегистрированный (ая) по адресу: _____,

настоящей доверенностью уполномочиваю

гр. гр. _____ (ФИО), _____ года рождения, пол _____, место рождения _____, паспорт _____ выдан _____ г., код подразделения _____, зарегистрированного (ую) по адресу: _____,

быть моим представителем во всех органах государственной власти и местного самоуправления, иных компетентных органах, учреждениях, предприятиях, организациях любых организационно-правовых форм, в том числе в АО «Специализированный застройщик «Серебряный фонтан», АО «ГК «Эталон», а также представлять интересы в эксплуатирующей (управляющей) организации в отношении нежилого помещения № _____ **!!!ВНИМАНИЕ!!!** здесь указывается номер нежилого помещения, который был присвоен при постановке нежилого помещения на кадастровый учет, который следует обязательно уточнить, позвонив по тел. 8-495-378-88-24!! (далее по тексту – «Помещение») в жилом комплексе, расположенного по адресу: Российская Федерация, город Москва, внутригородская территория муниципальный округ Алексеевский, Новоалексеевская улица, дом 16, корпус 5 (далее по тексту – «Объект») (строительный адрес Объекта: г. Москва, СВАО, район Алексеевский, ул. Новоалексеевская, на земельном участке с кадастровым номером: 77:02:0023014:3075), для чего предоставляю право подписывать от моего имени дополнительные соглашения к договору № _____ участия в долевом строительстве от « _____ » 20 _____ года (далее по тексту – «договор участия в долевом строительстве»); любые другие соглашения (за исключением соглашений в пользу третьих лиц, соглашений о расторжении, соглашений об уступке прав и переводе обязанностей), акты (в том числе акты приема-передачи, акты сдачи-приемки оказанных услуг), любые другие акты к договорам, связанные с приобретением Помещения, вести все финансовые расчеты, вносить и/или/ получать денежные средства по договору участия в долевом строительстве и иным договорам, связанным с приобретением недвижимого имущества, предоставлять и получать на руки необходимые справки и иные документы, заключить с управляющей организацией, осуществляющей управление Объектом, договор управления многоквартирным домом и договор на вывоз сверхнормативного мусора, образующегося в результате выполнения отделочных работ в Помещении, голосовать по всем вопросам на общем собрании собственников (ОСС), выполнять иные действия в рамках управления многоквартирным жилым домом, получить допуск к приобретённому мною Помещению, осуществить его фактический осмотр и получить ключи, предоставлять и получать на руки необходимые справки и документы, подавать от моего имени любые заявления, производить денежные расчеты и другие необходимые платежи, расписываться за меня и совершать все другие действия, связанные с выполнением данного поручения.

а также быть моим представителем в уполномоченном органе, осуществляющем государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в том числе в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Москве, Многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг по вопросам регистрации дополнительных соглашений по договору участия в долевом строительстве и любых других соглашений, а также регистрации права собственности на Помещение, для чего предоставляю право совершать за меня все действия, необходимые для выполнения этого поручения, в том числе: подавать и получать справки, заявления и необходимые документы, подавать дополнительные документы (в том числе заявления о погашении регистрационной записи о залоге прав требования по договору участия в долевом строительстве, заявления о погашении регистрационной записи об ипотеки), заявления на государственную регистрацию права собственности с правом приостановления (возобновления) государственной регистрации, прекращения регистрационных действий, на исправление технических ошибок, внесение изменений в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН), подготовить доверенности на представителей, оплачивать необходимые пошлины и сборы; получать зарегистрированные документы (в том числе дополнительные соглашения к договору участия в долевом строительстве и иные соглашения), получать выписки из ЕГРН, удостоверяющие проведенную государственную регистрацию права собственности на Помещение, при осуществлении указанных полномочий предоставляю право расписываться за меня, подавать запросы в любые органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения и организации, в том числе в органы (организации) технического учета и инвентаризации объектов недвижимого имущества и совершать иные действия, связанные с выполнением указанного в настоящей доверенности поручения.

Доверенность выдана сроком на _____ года с правом передоверия.

_____ гр. _____ (ФИО)

